

## 災害発生

《土砂災害・風水害》

### 保育園の対応

- 被害状況把握
- 周辺の状況把握

- ・園児の安全確認
- ・園舎、園庭、職員の安全確認
- ・避難場所、避難経路の決定
- ・災害についての情報収集

### 避難場所

- ①
- ②
- ③

### ○保護者への連絡

- ・あらかじめ定めた方法で時間、場所を知らせる
- ・保護者不在の場合の園児対応

○避難場所については、状況については、状況に応じ随時変更する可能性あり

- ・MACメールの使用、掲示するなど臨機応変に対応する

### ○引き渡しの準備

- ・園児、保護者の待機場所設置
- ・園児側、保護者側に職員を配置し、それぞれ待機させる

### ○引き渡しの実施

#### 《引き渡し手順》

- ① 指示役がハンドマイク等で合図をし、引き渡しを開始
- ② 個人プロフィール表を元に引取者を確認し、園児を引き渡す
- ③ 兄弟姉妹がいる場合は、低学年の園児から引き渡す
- ④ 負傷した園児については、保護者に説明をし、引き渡す
- ⑤ 行方不明の園児の保護者には、園長が対応する

※保護者と連絡が取れない場合、園児を引き続き保護する

#### 《引き渡しに際しての注意》

- ・引き渡しカードに関しての聞き取り記入は保育士が行う
- ・記載された引取者以外が来た場合、保護者に連絡すると共に、後日保護者の方に確認できるように以下のことを複数職員が立ち会いのもと行う。
  - ① 代理人の写真撮影、身分証のコピー又は掲示
  - ② 携帯電話を控える
  - ③ 代理人のサイン及び拇印をもらう
  - ④ 園児本人が確認できる場合の面通し

※状況によっては、園児の安全を考え上、引き渡しを否定することも視野に入れておく。

### 保護者側の対応

- ・事前に緊急時引き渡しカードの記入
- ・園からの発信を受け取る準備

#### 《避難及び引き渡し時の職員役割分担》

- ・場所確保
- ・保育
- ・引き渡し
- ・情報収集
- ・総括